



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**
Администрация Новодеревеньковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» марта 2018 г.
п. Хомутово

№ 55

О создании комиссии по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения муниципального образования Новодеревеньковский район Орловской области, и утверждению Порядка работы комиссии по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения муниципального образования Новодеревеньковский район Орловской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, Постановлением правительства Орловской области «Об утверждении порядка предоставления за счет средств Дорожного фонда Орловской области субсидий местным бюджетам, от 27.01.2015г. №42» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения Новодеревеньковского района и утвердить её состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок работы комиссии по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения муниципального образования Новодеревеньковский район Орловской области в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новодеревеньковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новодеревеньковского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новодеревеньковского района - А.В. Гришина.

Глава района

С.Н. Медведев

Приложение 1
к Постановлению администрации
Новодеревеньковского района
от 26 марта 2018 г. № 55

Состав комиссии по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения муниципального образования Новодеревеньковский район Орловской области

Гришин Александр Васильевич	-	Заместитель главы администрации Новодеревеньковского района; Председатель комиссии:
Солопова Марианна Александровна	-	Начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Новодеревеньковского района, Заместитель председателя комиссии
Демин Александр Викторович	-	Главный специалист отдела архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Новодеревеньковского района; Секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Красильников Николай Дмитриевич	-	Заместитель главы администрации городского поселения Хомутово Новодеревеньковского района Орловской области ;
Мишина Наталья Васильевна	-	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Новодеревеньковского района;
Косточкина Наталья Алексеевна	-	Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Новодеревеньковского района;
_____	-	Представители подрядной организации (по согласованию)
_____	-	Представитель Управления по государственному строительному надзору
_____	-	Представитель казенного учреждения «Орловский областной государственный заказчик»

Порядок работы комиссии по приемке выполненных работ по строительству,
реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог)
общего пользования местного значения муниципального образования
Новодеревеньковский район Орловской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения муниципального образования Новодеревеньковский район Орловской области (далее - Комиссия) создана с целью осуществления приемки выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения на соответствие техническим и иным требованиям и условиям муниципального контракта. Комиссия является постоянно действующим органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Уставом Новодеревеньковского района Орловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Новодеревеньковского района, а также настоящим Порядком.

1.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

2. Задачи Комиссии

Основной задачей комиссии является приемка выполненных работ по объектам реконструкции, капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Новодеревеньковского района в соответствии с действующим законодательством, строительными нормами и правилами, условиями заключенных муниципальных контрактов, которая включает:

- визуальное обследование и освидетельствование объекта;
- изучение результатов контрольных измерений, проверок, испытаний;
- проверку соответствия выполненных работ утвержденной проектно-сметной документации, строительным нормам и правилам производства работ;
- анализ документов, представленных комиссии, по реконструкции, ремонту, содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- принятие решения о возможности (невозможности) приемки объекта, законченного ремонтом (капитальным ремонтом, реконструкцией);

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. При приемке выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) Комиссия вправе требовать предъявления следующих документов:

3.1.1. От администрации муниципального района: муниципальный контракт, утвержденную проектно-сметную документацию, график производства работ;

3.1.2. От подрядчика: Акты выполненных работ КС-2 и КС-3 на все виды работ, предусмотренные муниципальным контрактом работ; исполнительную документацию (журнал производства работ; сертификаты, технические паспорта, акты испытаний и др. документы, удостоверяющие качество материалов, использованных при производстве работ).

3.2. Комиссия вправе привлекать к участию в работе компетентных специалистов и проводить в случае необходимости измерения и проверки на соответствие условиям муниципального контракта.

3.3. Комиссия обязана:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, строительными нормами и правилами, стандартами, инструкциями и настоящим Порядком.

3.3.2. Изучить и проанализировать предъявленные документы, освидетельствовать автомобильную дорогу (участок автомобильной дороги) с проведением в случае необходимости измерений и проверок;

3.3.3. Не допускать приемку в эксплуатацию автомобильных дорог (участка автомобильных дорог) при наличии отступлений от условий муниципального контракта, проектно-сметной документации;

3.3.4. Оформить и подписать акт приемки выполненных работ, предъявленный подрядчиком. Акт приемки подписывается всеми членами Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде, которое прилагается к акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативные правовые акты;

3.3.5. В случае если Комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), составить мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на нормативные правовые акты, и предложениями по устранению выявленных недостатков, которое подписывается всеми членами Комиссии;

3.3.6. Определить сроки устранения выявленных недостатков и дату проведения повторной Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок, составления акта приемки по результатам проверки, рассмотрения представленных материалов и документов.

4.2. Работу Комиссии возглавляет ее председатель.

4.3. Председатель Комиссии определяет время и место работы Комиссии, организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

4.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - его полномочия.

4.5. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии и повестке дня не позднее чем за 3 рабочих дня до начала приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), ведет рабочую документацию Комиссии, обеспечивает оформление акта приемки, направляет подрядчику копию акта приемки и иную необходимую информацию.

4.6. Члены Комиссии: имеют право письменно излагать особое мнение, которое прилагается к акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие законодательные и нормативные акты; вносить предложения по работе Комиссии;

4.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии вправе вести деловую переписку от имени Комиссии и представлять ее в других организациях в рамках полномочий Комиссии.

4.8. Комиссии предъявляются законченная ремонт (капитальным ремонт, реконструкцией) автомобильная дорога (участок автомобильной дороги) и следующие документы:

- 1) извещение о завершении всех предусмотренных муниципальным контрактом работ в соответствии с проектом о готовности объекта к приемке;
- 2) исполнительная документация, составленная в соответствии с распоряжением Росавтодора № ИС-478-р от 23.05.2002 и ВСН 19-89;
- 3) сертификаты, акты испытаний, лабораторные журналы и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, использованных при производстве строительно-ремонтных работ;
- 4) составленные подрядчиком акты приемки выполненных работ;
- 5) гарантийные обязательства.

4.9. Комиссия изучает и анализирует предъявленные документы и освидетельствует автомобильную дорогу.

4.10. Комиссия проводит выездные заседания с целью проверки предъявленных объемов и качества работ по капитальному ремонту, ремонту, реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Новодеревеньковского района Орловской области.

4.11. Не допускается приемка в эксплуатацию автомобильных дорог и дорожных сооружений при отсутствии положительных лабораторных заключений и при наличии отступлений от первоначальной документации, снижающих прочность, устойчивость, надежность и экологическую безопасность отремонтированных объектов, уровень безопасности движения транспортных средств.

4.12. По результатам обследования объектов, анализа заключений Комиссия проводит заседание, по результатам которого составляется акт приемки согласно приложению к настоящему Порядку (приложение №1).

4.13. Акт приемки подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде в приложении к акту приемки с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие законодательные и нормативные акты. Заключение председателя Комиссии по указанным мнениям излагается в докладной записке к акту приемки.

4.14. Если Комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), то вместо акта приемки составляется мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие на действующие нормативные акты, которое подписывается всеми членами Комиссии, с предложениями по устранению выявленных недостатков с указанием сроков их устранения. Определяются сроки устранения выявленных недостатков и по согласованию с представителем Комиссии и дата проведения повторного заседания Комиссии по приемке объектов в эксплуатацию.

4.15. На основании положительного акта Комиссии подписываются окончательные акты приемки выполненных работ.

АКТ

приемки выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту
автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования
местного значения муниципального образования Новодеревеньковский район
Орловской области

(наименование участка, с какого по какой километр, значение, техническая категория)

Населенный пункт _____ " ____ " _____ 20__ г.

Комиссия, действующая на основании постановления администрации
Новодеревеньковского района Орловской области № _____ от _____
(указать № и дату постановления)

в составе: председателя _____
(должность, фамилия, и., о.) членов

(должность, фамилия, и., о.)

произвела приемку работ, выполненных

(указать организацию, выполнявшую работы)

в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

(по строительству, реконструкции, ремонту автомобильной дороги (участка
автомобильной дороги)

(наименование дороги, технической категории)

с _____ км по _____ км, Комиссии представлены и ею рассмотрены нижеследующие
документы, относящиеся к производству работ (по строительству, реконструкции,
ремонту дороги)

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра участка в натуре, контрольных измерений и испытаний Комиссия установила следующее:

1. В процессе проведения работ имелись следующие отступления от утвержденного проекта (рабочих чертежей), технических правил по ремонту автомобильных дорог, согласованные с проектной организацией и заказчиком (перечислить все выявленные отступления, указать, по какой причине эти отступления произошли, с кем и когда согласованы)

2. Полная сметная стоимость ремонта (по утвержденной сметной документации)

_____ тыс. руб.

3. Фактическая стоимость ремонта _____ тыс. руб.

4. Заключение _____

Работы (по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги)

(наименование участка дороги)

выполнены в полном объеме в соответствии с муниципальным контрактом, проектно-сметной документацией, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта автомобильных дорог и отвечают требованиям

правил приемки работ.

Решение приемочной Комиссии

Акт составлен в _____ экземплярах, которые вручены или разосланы
следующим организациям:

Передать на хранение рассмотренные Комиссией документы _____

(перечислить какие, число экземпляров и организаций)

Председатель Комиссии _____

(подпись, фамилия, и., о.)

Члены Комиссии

(подписи, фамилии, и., о.)

(подписи, фамилии, и., о.)

(подписи, фамилии, и., о.)

(подписи, фамилии, и., о.)

(подписи, фамилии, и., о.)

(подписи, фамилии, и., о.)

(подписи, фамилии, и., о.)