



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация Новодеревеньковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» октября 2018 г.  
п.Хомутово

№ 269

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новодеревеньковском районе на 2019-2021 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Орловской области от 9 января 2018 года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Уставом Новодеревеньковского района и в целях эффективного развития муниципальной службы в Новодеревеньковском районе ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Новодеревеньковском районе на 2019-2021 годы».
2. Финансовому отделу администрации Новодеревеньковского района предусмотреть в бюджете администрации Новодеревеньковского района на 2019-2021 годы финансирование муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новодеревеньковском районе на 2019-2021 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новодеревеньковский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новодеревеньковского района Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района



С.Н. Медведев

Приложение  
к постановлению администрации  
Новодеревеньковского района  
от 30 октября 2018 г. № 269

Муниципальная программа  
«Развитие муниципальной службы  
в Новодеревеньковском районе на 2019-2021 годы»

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Новодеревеньковском районе на 2019-2021 годы»
Основание для разработки муниципальной программы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Орловской области от 09 января 2008 года № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области»
Координатор муниципальной программы	Администрация Новодеревеньковского района
Соисполнители муниципальной программы	Отдел организационной работы и делопроизводства администрации Новодеревеньковского района; отдел по экономике администрации района; отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации района; отдел по спорту, туризму, культуре, архивному делу и молодежной политике администрации района; отдел сельского хозяйства и продовольствия администрации района; финансовый отдел администрации района; отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района, отдел образования администрации района.
Перечень подпрограмм	Не предусмотрены
Цели муниципальной программы	- создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Новодеревеньковском районе

<p>Задачи муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-совершенствование организации муниципальной службы;</li> <li>-профессиональное развитие муниципальных служащих;</li> <li>-формирование и совершенствование системы кадрового обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов её функционирования;</li> <li>-повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих;</li> <li>-обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;</li> <li>-создание системы непрерывной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета района;</li> <li>-формирование кадрового резерва;</li> <li>-ведение Реестра муниципальных служащих;</li> <li>-внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих;</li> <li>- развитие механизмов предупреждения коррупции и борьбы с коррупционными правонарушениями, выявления и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;</li> <li>- обеспечение открытости муниципальной службы, в том числе посредством применения информационно-коммуникационных технологий, расширяющих доступ граждан к референтной информации о муниципальной службе и способствующих общественному участию</li> </ul>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-соответствие нормативной базы по вопросам муниципальной службы законодательству Орловской области и Российской Федерации;</li> <li>- количество муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, направленных на профессиональную переподготовку и повышение квалификации;</li> <li>- количество муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях по профессиональному развитию;</li> <li>- уровень укомплектованности кадрового состава органов местного самоуправления;</li> <li>- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из</li> </ul>

	<p>кадрового резерва;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на конкурсной основе;</li> <li>- доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более трех лет.</li> </ul>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в 1 этап с 2019 по 2021 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общая потребность в финансовых средствах из бюджета района (прогноз) – 30 тыс. рублей.</p> <p>Общая сумма расходов на финансирование Программы по годам составит:</p> <p>2019 год – 10 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 10 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 10 тыс. рублей.</p> <p>Объемы финансирования Программы подлежат уточнению при принятии бюджета на очередной финансовый год.</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества муниципального управления, посредством эффективного осуществления управленческих функций и оказания государственных и муниципальных услуг, оперативности и комплексности решения вопросов межведомственного характера;</li> <li>- совершенствование правового регулирования муниципальной службы во взаимосвязи с государственной гражданской службой и особенностями ее прохождения, внедрение более эффективных форм трудовых договоров;</li> <li>- принятие нормативно-правовой базы по вопросам муниципальной службы в соответствии с законами Орловской области и Российской Федерации;</li> <li>- обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе с учетом уровня квалификации, их профессиональных и личностных качеств, а также мотивации, посредством внедрения детализированной системы квалификационных требований;</li> <li>- создание системы профессионального развития муниципальных служащих, включающей разнообразные формы и методы повышения уровня их компетентности и профессионализма,</li> </ul>

	<p>обеспечивающих целевое профессиональное развитие кадрового состава и планирование должностного роста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация антикоррупционных кадровых технологий в системе муниципальной службы, в том числе совершенствование деятельности должностных лиц кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;</li> <li>- обеспечение социальных гарантий для муниципальных служащих органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Новодеревеньковского района в соответствии с законодательством о муниципальной службе;</li> <li>- повышение доверия граждан к системе муниципального управления, норм профессиональной этики и правил делового поведения муниципальных служащих, качественного предоставления муниципальных услуг и взаимодействия с заявителями</li> </ul>
--	---

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, включая описание текущего состояния, основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Совершенствование правовых основ организации и функционирования местного самоуправления, уточнение его места и роли в структуре органов власти – в настоящее время одна из первоочередных задач масштабной административной реформы, доводимой в Российской Федерации в настоящее время.

Реформирование системы местного самоуправления является одним из важнейших условий ускорения социально-экономического развития страны. С этой целью необходимо решать вопросы совершенствования правовой и организационной основ местного самоуправления. Будучи максимально приближенным к населению, местное самоуправление является первичным уровнем организации публичной власти, обеспечивающим устойчивость и демократический характер всей системы властных институтов.

Программа «Развитие муниципальной службы в Новодеревеньковском районе на 2019-2021 годы» (далее Программа) разработана на основании изучения результатов изучения информационно-аналитических данных по наличию и потребности в кадрах всех сфер муниципальной службы.

Эффективность деятельности любого властного органа напрямую зависит от правильного подбора, расстановки и рационального использования кадров, их профессиональной подготовки, квалификации и опыта работы, то есть от грамотного кадрового обеспечения этих органов.

По итогам плановых проверок деятельности кадровых служб органов местного самоуправления Новодеревеньковского района в 2018 году выявлены следующие результаты:

- общее количество муниципальных служащих составляет – 35 человека, укомплектованность должностей – 100%;
- 100 процентов от общего числа муниципальных служащих администрации района имеют законченное высшее образование;
- в 2016 году курсы повышения квалификации прошли 6 муниципальных служащих, 2017 году - 3, в 2018 году – 4.

Продолжается внедрение современных кадровых технологий на муниципальной службе.

В частности, назначение на вакантные должности муниципальной службы в большинстве производится через процедуры конкурсного отбора. Так в 2016 году по результатам конкурсов назначен 1 муниципальный служащий, в 2017 году – 1, в 2018 году – 1.

Ведется работа по формированию кадрового резерва.

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей осуществляется на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и оценку персонала путем проведения аттестации, систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому и аналитическому сопровождению в сфере муниципальной службы, рациональное использование кадрового потенциала муниципальных служащих.

С целью определения уровня профессиональных знаний, соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям муниципальной службы проводится аттестация муниципальных служащих. В 2016 году аттестацию прошли – 0 муниципальных служащих, в 2017 году - 9, в 2018 году – 13.

Реализация мероприятий Программы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в исполнительных органах местного самоуправления Новодеревеньковского района, позволит создать оптимальные организационно-правовые предпосылки развития муниципальной службы в Новодеревеньковском районе.

Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов ее реализации.

### Цели Программы:

- создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Новодеревеньковском районе.

### Задачи Программы:

- совершенствование организации муниципальной службы;
- профессиональное развитие муниципальных служащих;
- формирование и совершенствование системы кадрового обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования;
- повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления Новодеревеньковского района;
- поддержание Реестра муниципальных служащих в актуальном состоянии;
- совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведение аттестации и ротации муниципальных служащих;
- развитие механизмов предупреждения коррупции и борьбы с коррупционными правонарушениями, выявления и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;
- обеспечение открытости муниципальной службы, в том числе посредством применения информационно-коммуникационных технологий, расширяющих доступ граждан к референтной информации о муниципальной службе и способствующих общественному участию.

Реализация поставленных задач позволит сформировать у муниципальных служащих необходимые профессиональные знания, умения и навыки, позволяющие эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления Новодеревеньковского района.

Индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации Программы, являются:

- соответствие нормативной базы по вопросам муниципальной службы законодательству Орловской области и Российской Федерации;
- количество муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, направленных на профессиональную переподготовку и повышение квалификации;
- количество муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, принявших участие в семинарах, тренингах и иных мероприятиях по профессиональному развитию;
- уровень укомплектованности кадрового состава органов местного самоуправления;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на конкурсной основе;



- доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более трех лет.

Программа будет реализована в 2019-2021 годах.

### Раздел 3. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы.

Достижение целей и решение задач Программы осуществляются путем реализации мероприятий по следующим направлениям:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров органов местного самоуправления Новодеревеньковского района;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности деятельности муниципальных служащих;
- внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Новодеревеньковском районе.

Текущее управление реализацией Программы осуществляется заказчиком Программы – администрацией Новодеревеньковского района в лице отдела организационной работы и делопроизводства, органами специальной компетенции, которые выполняют следующие функции:

- разрабатывают в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для реализации Программы;
- ежегодно подготавливают в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняют затраты на реализацию этих мероприятий, а также механизм реализации Программы;
- анализируют реализацию Программы и обобщают информацию о выполнении запланированных мероприятий Программы.

### Раздел 4. Объем и источники финансирования муниципальной программы.

Общая потребность в финансовых средствах из бюджета района (прогноз) – 30 тыс. рублей.

Общая сумма расходов на финансирование Программы по годам составит:

2019 год – 10 тыс. рублей;

2020 год – 10 тыс. рублей;

2021 год – 10 тыс. рублей.

Предполагаемые объемы финансирования из бюджета Новодеревеньковского района, предусмотренные настоящей Программой, носят ориентировочный характер и ежегодно корректируются в соответствии с бюджетом Новодеревеньковского района.

Раздел 5. Прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения Новодеревеньковского района, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере.

- повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения её кадрового состава;
- повышение профессионального уровня муниципальных служащих;
- повышение творческой инициативы и общественной активности муниципальных служащих;
- формирование кадрового резерва;
- плановость, последовательность и непрерывность процесса обучения муниципальных служащих;
- ведение Реестра муниципальных служащих;
- проведение аттестации муниципальных служащих;
- укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления;
- повышение профессионального уровня муниципальных служащих;
- увеличение доли должностей муниципальной службы, замещенных по конкурсу, от общего количества должностей, подлежащих замещению по результатам конкурса;
- увеличение доли лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадрового резерва, от общего количества лиц, находящихся в кадровом резерве;
- процентный рост доли муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации, от общего количества муниципальных служащих.

Оценка степени достижения поставленных целей и задач производится на основе целевых индикаторов и показателей Программы:

N п/п	Наименование целевого индикатора и показателя эффективности реализации Программы	Единица измерения	Годы реализации программы		
			2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6
1.	Количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, направленных на профессиональную переподготовку и повышение	человек	25	30	30

	квалификации (не менее)				
2.	Количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, принявших участие в семинарах, тренингах и других формах краткосрочного профессионального обучения (не менее)	человек	15	20	20
3.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на конкурсной основе (не менее)	процентов	2	3	4
4.	Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более трех лет (не менее)	процентов	12	14	15
5.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе (не менее)	процентов	8	9	10

## Раздел 6. Порядок и методика оценки эффективности муниципальной программы.

Критериями эффективности муниципальной программы является:

1. Соответствие муниципальной программы системе приоритетов социально-экономического развития Новодеревеньковского района (К1).
2. Постановка в муниципальной программе задач, условием решения которых является применение программно-целевого метода (К2).
3. Уровень проработки целевых показателей и индикаторов эффективности реализации муниципальной программы (К3).
4. Уровень финансового обеспечения муниципальной программы и его структурные параметры (К4).
5. Организация управления и контроля за ходом исполнения муниципальной программы (К5).

Каждый критерий эффективности муниципальной программы рассчитывается в соответствии с бальной системой оценки, определенной приложением к настоящей методике.

Интегральный (итоговый) показатель оценки эффективности муниципальной программы (К) рассчитывается на основе полученных оценок по критериям по формуле:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5.$$

Приложение  
к Программе "Развитие муниципальной службы  
в Новодеревеньковском районе на 2019 - 2021 годы"

План  
мероприятий муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в Новодеревеньковском районе  
на 2019 - 2021 годы»

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Источники и объем финансирования (местный бюджет, тыс.рублей)	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	Анализ муниципальной нормативной правовой базы на предмет своевременного устранения выявленных	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации	за счет средств текущего финансирования	совершенствование правового обеспечения деятельности органов местного

	нарушений действующего законодательства		района, главный специалист – юрист администрации района		самоуправления
2.	Разработка и реализация нормативных правовых актов, направленных на дальнейшую социальную защиту муниципальных служащих, совершенствование взаимодействия муниципальной и государственной гражданской службы	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района, главный специалист – юрист администрации района	за счет средств текущего финансирования	совершенствование социальной защищенности муниципальных служащих
3.	Разработка и внедрение методик оценки профессиональных, деловых и моральных качеств кадров при проведении конкурсов, аттестации и квалификационных экзаменов с целью повышения профессионального уровня кадров	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	повышение профессионального уровня муниципальных служащих
4.	Совершенствование работы, направленной на приоритетное применение мер по предупреждению и борьбе с коррупцией на муниципальной службе	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	снижение уровня коррупционных проявлений на муниципальной службе
5.	Автоматизация кадровых процедур, повышение качества и эффективности муниципальной службы	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	внедрение информационно-коммуникационных технологий в систему управления персоналом
7.	Разработка на основе кадрового мониторинга муниципальных образований плана обучения муниципальных служащих	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района, главный специалист –	за счет средств текущего финансирования	повышение профессионального уровня муниципальных служащих

			юрист администрации района		
8.	Мониторинг деятельности органов местного самоуправления по принятию муниципальных программ и планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района, главный специалист – юрист администрации района	за счет средств текущего финансирования	повышение профессионального уровня муниципальных служащих
9.	Содействие органам местного самоуправления сельских поселений района в проведении аттестации муниципальных служащих	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	совершенствование порядка проведения аттестации муниципальных служащих
10.	Совершенствование механизма формирования, подготовки и использования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	формирование качественного состава кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы
11.	Совершенствование механизма формирования, подготовки и использования муниципального резерва управленческих кадров	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	формирование качественного состава муниципального резерва управленческих кадров
12.	Мониторинг работы органов местного самоуправления по формированию и использованию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и муниципального резерва управленческих кадров	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	эффективное использование органами местного самоуправления кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и муниципального резерва управленческих кадров
13.	Совершенствование средств и методов	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной	за счет средств	повышение открытости

	информирования населения о деятельности органов местного самоуправления		работы и делопроизводства администрации района	текущего финансирования	деятельности органов местного самоуправления
14.	Проведение мониторинга с целью исследования уровня открытости, гласности и доступности муниципальной службы, получение информации об эффективности и результативности работы органов местного самоуправления	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	получение информации об эффективности и результативности работы органов местного самоуправления в целях дальнейшего совершенствования их деятельности
17.	Определение приоритетных направлений программ дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	повышение профессионального уровня муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе
18.	Включение в программы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, изучения вопросов противодействия коррупции, межнациональных и межконфессиональных отношений, правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности	2019 - 2021 годы	начальник отдела организационной работы и делопроизводства администрации района	за счет средств текущего финансирования	повышение качества дополнительных образовательных программ
20.	Участие в софинансировании проведения обучающих семинаров, тренингов и других форм краткосрочного профессионального обучения муниципальных	2019 год 2020 год 2021 год	Администрация Новодеревеньковского района (финансирование процесса обучения, командировочных расходов)	10,0 10,0 10,0	повышение профессионального уровня муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе

	служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе				
	<b>Всего</b> в том числе:	2019 год 2020 год 2021 год		<b>30,0</b> 10,0 10,0 10,0	