

  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Администрация Новодеревеньковского района**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «13» сентября 2013 г.  
п.Хомутово

№ 06

О создании комиссии по проверке условий обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района

Во исполнение распоряжения администрации Новодеревеньковского района от 20 августа 2013 года № 80 «Об организации работы с персональными данными в администрации Новодеревеньковского района»:

1. Создать комиссию по проверке условий обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района.
2. Утвердить состав комиссии по проверке условий обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района согласно приложению 1.
3. Считать утратившим силу распоряжение администрации Новодеревеньковского района от 22 августа 2013г. № 81 « О создании комиссии по проверке условий обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района».
4. Утвердить Положение о комиссии по проверке условий обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района согласно приложению 2.

Глава района



С.Н. Медведев



Приложение 1  
к распоряжению администрации  
Новодеревеньковского района  
от 13.01. 2020г. № 06

**СОСТАВ КОМИССИИ**  
по проверке условий обработки персональных данных в администрации  
Новодеревеньковского района

Состав комиссии:

1. Гришин Александр Васильевич - заместитель главы администрации Новодеревеньковского района – председатель комиссии;
2. Антонцева Лариса Алексеевна - начальник отдела по экономике, заместитель председателя комиссии;
3. Вареничева Галина Николаевна - начальник отдела организационной работы и делопроизводства, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Лысанов Юрий Викторович - заместитель главы администрации ;
5. Косточкина Наталья Алексеевна - начальник отдела архитектуры, строительства и жилищно- коммунального хозяйства;
6. Гришин Виталий Анатольевич - начальник отдела по спорту, туризму, культуре, архивному делу и молодежной политике;
7. Фенкина Алёна Викторовна - главный специалист, юрист Администрации;
8. Архипов Андрей Станиславович - системный администратор отдела по экономике.



## Приложение 2

к распоряжению администрации  
Новодеревеньковского района  
от 13.01. 2020г. № 06

### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проверке условий обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет задачи, функции и основы организации деятельности комиссии по проверке условий обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района (далее Комиссия)

1.2 Комиссия создаётся в целях осуществления контроля над условиями обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района

1.3 Проверки проводятся на основании утверждённого главой администрации Новодеревеньковского района ежегодного графика, осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям

1.4 В случае обнаружения нарушений, в целях устранения выявленных недостатков, комиссией проводится внеплановая проверка. Проведение внеплановой проверки оформляется распоряжением администрации Новодеревеньковского района. Внеплановая проверка организуется в течении трёх рабочих дней с даты принятия распоряжения.

1.5 Результаты проверок оформляются справками по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

#### 2. Основные задачи Комиссии

2.1 Организация внутреннего контроля в целях предупреждения и пресечения возможности получения посторонними лицами персональных данных субъектов персональных данных, исключения или существенного затруднения несанкционированного доступа к персональным данным, хищения технических средств и материальных носителей персональных данных

2.2 Осуществление проверки соответствия условий обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним муниципальными нормативными актами.

2.3 При проведении проверки должно быть полностью, объективно и всесторонне установлено следующее:

а) соблюдение правил доступа к персональным данным:

- б) соблюдение требований к помещениям, в которых ведётся обработка персональных данных;
- в) наличие (отсутствие) факторов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
- г) осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных

### 3. Основные функции Комиссии

3.1 Осуществление контроля за эффективностью работы администрации Новодеревеньковского района в сфере обработки персональных данных.

3.2 Разработка и представление на утверждение главе администрации Новодеревеньковского района ежегодного графика осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям.

3.3 Участие в расследовании нарушений в области защиты персональных данных в администрации Новодеревеньковского района, разработка предложений по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений.

3.4 Участие в разработке проектов нормативных актов по вопросам организации обработки персональных данных в администрации Новодеревеньковского района.

3.5 Решение иных задач по приведению деятельности администрации Новодеревеньковского района по обработке персональных данных в соответствие с требованиями действующего законодательства.

### 4. Права Комиссии

4.1 Подумать информацию и документы, необходимые для осуществления внутреннего контроля за организацией работы по обработке персональных данных.

4.2 Принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3 Вносить предложения о привлечении к работе Комиссии в установленном порядке необходимых специалистов по вопросам защиты информации.

4.4 Вносить предложения о совершенствовании правового, технического, организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

4.5 Выдавать рекомендации по устранению недостатков и осуществлять контроль за их исполнением.

4.6 Обращаться к главе администрации Новодеревеньковского района за оказанием содействия в осуществлении своих полномочий.

### 5. Организация деятельности Комиссии

5.1 Заседания Комиссии созываются председателем комиссии по мере необходимости.

5.2 Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии

5.3 Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

5.4 Заседание Комиссии и принятие на нём решения оформляется протоколом, который подписывается секретарём и председателем комиссии.

5.5 Справки внутренних проверок и протоколы заседаний Комиссии хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных.