

Информация о характере почты и работы с обращениями граждан, поступившими в администрацию Новодеревеньковского района за 2020 год.

Руководствуясь № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также № 126-ФЗ, № 227-ФЗ, № 80-ФЗ с изменениями, внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 18.07.2012 № 19-П администрация района рассматривает работу с обращениями граждан как важнейшее средство, позволяющее постоянно корректировать социально-экономическое положение, своевременно принимать дополнительные меры по устранению недостатков в различных сферах жизни земляков.

Все поступившие обращения, жалобы, предложения и заявления граждан рассматриваются главой района и направляются на исполнение. Работа с обращениями граждан стоит на еженедельном контроле, заслушивается на каждом аппаратном совещании. Работники администрации стремятся работать так, чтобы обращения граждан рассматривались в сроки и снимались с контроля только тогда, когда разрешены все поставленные в них вопросы.

За 2020 год всего в администрацию района поступило - 103 обращения, из них письменных - 87 и устных - 16 обращений,

В обращениях граждан основными вопросами являются вопросы ремонта автодорог - 23, водоснабжения - 10, жилищно-коммунального характера - 11, в текущем году увеличились обращения по конфликту с соседями за пользование общественной территорией – 9, установление границ земельного участка – 4 и разного направления -30 (архивные данные, перевод д/сада, вырубка деревьев и т. д).

В устных обращениях основным вопросом было трудоустройство – 7, из них решено положительно-5 обращений, 11 обращений были разного характера (расчистка дорог, установка контейнеров и т.д).

Ситуация по сельским поселениям сложилась следующим образом. Количество обращений по всем сельским поселениям составило - 40 , в Никитинском с/п – 3, Судбищенском с/п - 5, Новодеревеньковском с/п – 2, Старогольском с/п - 0, в Глебовское и Паньковское с/поселения по – 2 обращения, в Суровское с/поселение поступило - 0 обращений, в городское поселение Хомутово поступило - 26 обращений граждан.

Главы поселений ведут приемы граждан, решают вопросы и ведут разъяснительные работы.

Так же поступают обращения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», по электронной почте и на портале «Обращаем внимание».

Содержание писем, поступивших в администрацию района, характеризуются следующими основными вопросами:

	4 кв.	2020
промышленность	0	0
сельское хозяйство	0	4
транспорт	0	1
связь	0	1
охрана окружающей среды		
жилищное хозяйство	0	8
коммунальное хозяйство	0	30
торговля	0	1
образование	0	3
культура и спорт	0	4
здравоохранение	0	1
труд и заработная плата	0	0
социальное обеспечение	0	3
соблюдение законности	0	2
другие вопросы (газификация, дороги-23, конфликт с соседями, содержание домашних животных и т. д)	0	29
Итого	0	87

Все поступающие обращения рассматриваются главой района, заместителями главы администрации района, начальниками отделов администрации района.

Приемы граждан членами Правительства Орловской области и депутатами Орловского областного Совета народных депутатов по графику перенесены на неопределенное время в связи с пандемией.

В 2020 году коллективных письменных обращений поступило - 21.

Особое внимание в работе с обращениями граждан уделяется организации и проведению личного приема граждан. Регламентом работы администрации определены графики приема граждан главой администрации, его заместителями, начальниками отделов, руководителями муниципальных учреждений и территориальных органов государственной власти, которые размещены на стендах в администрации района, в администрациях сельских поселений. Это сделано для того, чтобы граждане наглядно могли ознакомиться с ними. Работа с обращениями граждан осуществляется по трем направлениям:

- прием граждан по личным вопросам в здании администрации района;
- рассмотрение письменных обращений;
- прием посетителей по личным вопросам главой администрации, его заместителями, начальниками отделов и руководителями муниципальных

учреждений и территориальных органов государственной власти в сельских поселениях.

В целях информирования населения района о деятельности администрации, о решаемых и нерешенных проблемах используются различные формы работы и методы: это проведение собраний граждан, размещение материала в районной газете «Трудовая слава» и в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления «Новодеревеньковский вестник», на официальном сайте администрации района.

Проводятся совещания со специалистами администрации района, ведется постоянная методическая работа.

Для оперативной связи с населением и решения вопросов в администрации Новодеревеньковского района работает круглосуточная дежурно-диспетчерская служба, которая своевременно реагирует на поступающие вопросы и совместно с предприятиями жизнеобеспечения организует устранение возникших аварийных ситуаций.

Начальник отдела организационной
работы и делопроизводства

Г.Н. Вареничева