

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Новодеревеньковского района  
от \_\_\_\_\_ марта 2021 г. № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ  
о сроках и формах представления информации  
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера на территории  
Новодеревеньковского района

Положение о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орловской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21 мая 2007 года № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее также - МЧС России) от 7 июля 1997 года № 382 «О введении в действие Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 8 июля 2004 года № 329 «Об утверждении критериев информации о чрезвычайных ситуациях», от 26 августа 2009 года № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления Правительства Орловской области от 12.02.2021г. № 69 «О сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий Орловской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» предназначено для использования органами местного самоуправления Новодеревеньковского района (далее — органы местного самоуправления) и организациями всех форм собственности при организации сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС) и обмена ею и определяет организацию работы по сбору и обмену информацией в области защиты

населения и территорий от ЧС (далее - информация).

Сбор и обмен информацией осуществляется органами местного самоуправления и организациями в целях обеспечения разработки, уточнения и корректировки планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС, а также контроля за выполнением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших ЧС и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, обеспечении радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях, а также сведения о органах исполнительной власти Орловской области, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от ЧС, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, об использовании и о восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

В целях обеспечения сбора и обмена информацией органы местного самоуправления и организации организуют сбор и обобщение необходимых сведений в подведомственных сферах ведения от соответствующих структурных подразделений, подведомственных органов и организаций, расположенных на подведомственной территории, на основании которых представляют донесения (информацию) в ЕДДС Новдеревеньковского района в соответствии с табелем срочных донесений по вопросам защиты населения и территорий от ЧС (далее - ТСД по ЧС).

Сбор и обмен информацией осуществляются через органы повседневного управления районного звена Орловской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ОТП РСЧС), а при их отсутствии – через подразделения или должностных лиц, уполномоченных решением соответствующего руководителя организации.

Информация (донесения) в соответствии с ТСД по ЧС в зависимости от периода подготовки и предоставления подразделяется:

на плановую, представляемую в режиме повседневной деятельности;  
оперативную, представляемую в режимах функционирования органов управления и сил районного звена ОТП РСЧС повышенной готовности и чрезвычайной ситуации, при реагировании на происшествия (ЧС).

К плановой информации, представляемой в режиме повседневной деятельности, относится:

1) отчет о проведении учения (тренировки) - форма 1/РС, утвержденная приказом;

2) план-график проведения комплексных учений, объектовых и штабных тренировок на следующий календарный год - форма 2/РС, утвержденная приказом;

3) донесение о создании, наличии, использовании и восполнении материальных ресурсов для ликвидации ЧС - форма 1/РЕЗ ЧС, утвержденная приказом;

4) донесение о создании, наличии, использовании резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера органов местного самоуправления - форма 2/РЕЗ ЧС, утвержденная приказом;

5) донесение о создании, наличии, использовании и восполнении резервов финансовых ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера в субъектах Российской Федерации - форма 3/РЕЗ ЧС, утвержденная приказом;

6) донесение о создании, наличии, использовании и восполнении резервов финансовых ресурсов для ликвидации ЧС – форма 1/ФЧС, утвержденная приказом;

7) сведения о пунктах временного размещения населения – форма 1/ВПР, утвержденная приказом;

8) сведения о пунктах обогрева и питания – форма 1/ПОП, утвержденная приказом;

9) донесение о загрязненных нефтью и нефтепродуктами территориях и водных объектах, способных привести к возникновению ЧС, - форма 1/ЛПЧС (Н), утвержденная приказом;

10) уточненный реестр подготовки должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС - форма 1/РЕЕСТР, утвержденная приказом;

11) предложения в план комплектования УМЦ слушателями на год – форма 1/УМЦ, утвержденная приказом;

12) сведения о планировании и проведении соревнований «Школа безопасности» - форма 1/ШБ, утвержденная приказом;

13) сведения о состоянии разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера - форма 1/НПБ ЗНТ, утвержденная приказом;

14) сведения о наличии инженерной техники - форма 1/ИНЖ-ТЕХ, утвержденная приказом;

15) сведения об объектах стройиндустрии - форма 1/СТРОИТ, утвержденная приказом;

16) сведения о функционировании единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований - форма 1/ДОУ, утвержденная приказом.

К оперативной информации, представляемой в режимах функционирования органов управления и сил ОТП РСЧС повышенной готовности и чрезвычайной ситуации, при реагировании на происшествия (ЧС) относятся:

донесение об угрозе (прогнозе) ЧС - форма 1/ЧС, утвержденная приказом;

донесение о факте и основных параметрах ЧС - форма 2/ЧС, утвержденная приказом;

донесение о мерах и защите населения и территорий, ведении

аварийно-спасательных и других неотложных работ - форма 3/ЧС, утвержденная приказом;

донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, - форма 4/ЧС, утвержденная приказом;

итоговое донесение о ЧС - форма 5/ЧС, утвержденная приказом;

копия правового акта о введении режима функционирования повышенной готовности (чрезвычайной ситуации);

копия решения комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности о ликвидации последствий ЧС;

списки погибших, эвакуированных и пострадавших в результате ЧС (происшествия) с указанием степени тяжести травм пострадавших;

сведения о наличии и обеспечении материальными средствами для ликвидации последствий ЧС (происшествия);

план проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий ЧС силами РСЧС;

информационное донесение об основных параметрах ЧС;

справка по силам и средствам, привлеченным для ликвидации чрезвычайных ситуаций (включая резерв);

документ, регламентирующий информационный обмен на муниципальном уровне (соглашение, распоряжение или иной документ);

список личного состава оперативной дежурной смены;

план эвакуации, первоочередного жизнеобеспечения населения,

сведения о планировании и проведении соревнований «Школа безопасности» - форма 1/ШБ, утвержденная приказом;

сведения о состоянии разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера - форма 1/НПБ ЗНТ, утвержденная приказом;

сведения о наличии инженерной техники - форма 1/ИНЖ-ТЕХ, утвержденная приказом;

сведения об объектах стройиндустрии - форма 1/СТРОИТ, утвержденная приказом;

сведения о функционировании единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований - форма 1/ДОУ, утвержденная приказом.

6. К оперативной информации, представляемой в режимах функционирования органов управления и сил ОТП РСЧС повышенной готовности и чрезвычайной ситуации, при реагировании на происшествия (ЧС) относятся:

донесение об угрозе (прогнозе) ЧС - форма 1/ЧС, утвержденная приказом;

донесение о факте и основных параметрах ЧС - форма 2/ЧС, утвержденная приказом;

донесение о мерах и защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ - форма 3/ЧС, утвержденная приказом;

донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, -

форма 4/ЧС, утвержденная приказом;

итоговое донесение о ЧС - форма 5/ЧС, утвержденная приказом;

копия правового акта о введении режима функционирования повышенной готовности (чрезвычайной ситуации);

копия решения комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности о ликвидации последствий ЧС;

списки погибших, эвакуированных и пострадавших в результате ЧС (происшествия) с указанием степени тяжести травм пострадавших;

сведения о наличии и обеспечении материальными средствами для ликвидации последствий ЧС (происшествия);

план проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий ЧС силами РСЧС;

информационное донесение об основных параметрах ЧС;

справка по силам и средствам, привлеченным для ликвидации чрезвычайных ситуаций (включая резерв);

документ, регламентирующий информационный обмен на муниципальном уровне (соглашение, распоряжение или иной документ);

список личного состава оперативной дежурной смены;

план эвакуации, первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего в результате ЧС (происшествия);

сведения о социальных (компенсационных) выплатах;

сведения о населенных пунктах, попавших в зону отключения электро-, газо-, водо- и теплоснабжения;

схема электро-, газо-, водо- и теплосетей;

сведения о резервных источниках питания на территории.

Информация, - предоставляемая в соответствии с пунктом 4 Положения, представляется в сроки, установленные ТСД по ЧС.

Обмен информацией должен осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Органы местного самоуправления и организации на основании информации (донесений) организуют ежегодное уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС, а также их корректировку в ходе ликвидации ЧС в соответствии с реально складывающейся обстановкой.

В рамках автоматизированной информационно-управляющей системы РСЧС обмен информацией осуществляется в соответствии с протоколами информационного взаимодействия, в которых определяется порядок автоматизированного обмена информацией.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Новодеревеньковского района  
от \_\_\_\_ марта 2021 г. № \_\_\_\_

**ТАБЕЛЬ**  
срочных донесений по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера

№	Наименование донесения	Кому представляется	Кто представляет	Срок представления	Форма донесения
1	2	3	4	5	6
I. Плановые донесения					
1.	Отчет о проведении учения (тренировки)	Органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Орловской области (далее - ОМСУ)	Организации независимо от форм собственности (далее - организации) (по согласованию)	Ежедневно до 15.00 (по факту проведения учений (тренировок))	1/РС
		Управление по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Орловской области (далее-УГОЧС Орловской области)	ОМСУ, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти (далее - ТО ФОИВ), организации, представляющие функциональные подсистемы на территории Орловской области (далее - организации ФП РСЧС) (по согласованию)	Ежедневно до 16.00 (по факту проведения учений (тренировок))	

2.	План-график проведения комплексных учений, объектовых и штабных тренировок на следующий календарный год	ОМСУ	Организации ФП РСЧС (по согласованию)	Ежегодно к 15 сентября	2/РС
		УГОЧС Орловской области	ОМСУ, ТО ФОИВ, организации ФП РСЧС (по согласованию)	Ежегодно к 1 октября	
3.	Донесение о создании, наличии, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС)	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Ежеквартально по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, представление к 15-му числу последнего месяца квартала	1/РЕЗ ЧС
		УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию); органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области (далее - ОИГВ)	Ежеквартально по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, представление к 25-му числу последнего месяца квартала	
4.	Донесение о создании, наличии, использовании резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера органов местного самоуправления	УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию); ОИГВ	Два раза в год, по состоянию на 1 января и 1 июля, представляется к 20 декабря и 20 июня	2/РЕЗ ЧС
5.	Донесение о создании, наличии, - использовании и восполнении резервов финансовых ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера в субъектах Российской Федерации	УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию); ОИГВ	Ежеквартально по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, представление к 25-му числу последнего месяца квартала	3/РЕЗ ЧС

6.	Сведения о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов бюджетов на реализацию государственной программы Орловской области «Развитие системы комплексной безопасности в Орловской области»	УГОЧС Орловской области	Государственное казенное учреждение Орловской области «Отряд аварийно-спасательной и противопожарной службы» (по согласованию)	Ежеквартально к 1 -му числу месяца, следующего за отчетным периодом	1/ГП
7.	Донесение о создании, наличии, использовании и восполнении финансовых ресурсов для ликвидации ЧС	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Ежеквартально к 15-му числу последнего месяца квартала, ежегодно к 15 декабря (по состоянию на 1 января)	1/ФЧС
		УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию); Департамент финансов Орловской области	Ежеквартально к 20-му числу последнего месяца квартала, ежегодно к 20 декабря (по состоянию на 1 января)	
8.	Сведения о пунктах временного размещения населения	УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию)	Ежеквартально до 10-го числа последнего месяца квартала	1/ПВР
9.	Сведения о пунктах обогрева и питания	УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию)	2 раза в год, к 10 марта и к 10 сентября	ШОП
10.	Донесение о загрязненных нефтью и нефтепродуктами территориях и водных объектах, способных привести к возникновению ЧС	УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию)	Ежегодно до 10 ноября (по состоянию на 1 октября)	1/ЛПЧС (Н)
11.	Уточненный реестр подготовки должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Ежегодно к 15 июня	1/РЕЕСТР
		УГОЧС Орловской области	ОМСУ, ТО ФОИВ, организации ФП РСЧС (по согласованию); ОИГВ	Ежегодно к 25 июня	
12.	Предложения в план комплектования бюджетного образовательного учреждения	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Ежегодно к 1 августа текущего года сведения на следующий год	1/УМЦ



	Орловской области дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Орловской области» слушателями на год	Бюджетное образовательное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Учебно- методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Орловской области» (по согласованию)	ОМСУ, ТО ФОИВ, организации ФП РСЧС (по согласованию); ОИГВ	Ежегодно к 1 августа текущего года сведения на следующий год	
13.	Сведения о планировании и проведении соревнований «Школа безопасности»	ГУ МЧС	ОМСУ (по согласованию)	Ежегодно к 1 ноября на следующий год (план) и к 1 июля (отчет)	1/ШБ
14.	Сведения о состоянии разработки нормативно правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера	УГОЧС Орловской области	ОМСУ (по согласованию)	1 раз в полугодие, до 15 июня, до 15 ноября	1/НПБ ЗНТ
15.	Сведения о наличии инженерной техники	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Ежегодно к 10 ноября	1/ИНЖ-ТЕХ
		УГОЧС Орловской области	ОМСУ, ТО ФОИВ, организации ФП РСЧС (по согласованию); ОИГВ	Ежегодно к 20 ноября	
16.	Сведения об объектах стройиндустрии	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Ежегодно к 10 ноября	1/СТРОИТ
		УГОЧС Орловской области	ОМСУ, ТО ФОИВ, организации ФП РСЧС (по согласованию); ОИГВ	Ежегодно к 20 ноября	

17.	Сведения о функционировании единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований	ГУ МЧС (через отдел оперативного планирования, противодействия терроризму и обеспечения антитеррористической защищенности (далее - ООПАТЗ))	ОМСУ (по согласованию)	Ежеквартально к 1-му числу последнего месяца квартала	1/ДОУ
<b>II. Оперативные донесения</b>					
18.	Донесение об угрозе (прогнозе) ЧС	ОМСУ через единые дежурнодиспетчерские службы (далее - ЕДДС)	Организации через дежурно-диспетчерские (дежурные) службы (далее - ДДС) (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 1 часа. В дальнейшем при резком изменении обстановки - немедленно	<i>мс</i>
		ГУ МЧС (через оперативную дежурную смену ЦУКС (далее-ОДС ЦУКС))	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 1 часа. В дальнейшем при резком изменении обстановки - немедленно	<i>мс</i>
19.	Донесение о факте и основных параметрах ЧС	ОМСУ через ЕДДС	Организации через ДДС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 07.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 06.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно	<i>2ГЧС</i>

		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежедневно к 07.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 06.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно	2/ЧС
20.	Донесение о мерах по защите населения и территорий, ведении, аварийно-спасательных и других неотложных работ	ОМСУ через ЕДДС	Организации через ДДС (по согласованию)	По любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежедневно к 07.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 06.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно	3/ЧС
		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	По любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежедневно к 07.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 06.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно	3/ЧС
21.	Донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС	ОМСУ через ЕДДС	Организации через ДДС (по согласованию)	По любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 2 часов с момента	4/ЧС

				возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 07.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 06.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно	
		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС . (по согласованию)	По любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 07.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 06.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно	4/ЧС
22.	Итоговое донесение о ЧС	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Информация по всем ЧС письменно не позднее 10 суток после завершения ликвидации ЧС	5/ЧС
		ГУ МЧС (через ООПАТЗ)	ОМСУ (по согласованию)	Информация по всем ЧС письменно не позднее 15 суток после завершения ликвидации ЧС	5/ЧС
23.	Копия правового акта о введении режима функционирования повышенной готовности (чрезвычайной ситуации)	ОМСУ	Организации (по согласованию)	Не позднее 2 часов с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС и оперативный штаб ликвидации ЧС и тушения пожаров (далее - ОШ ЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 2 часов с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-

		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением в течение 1 часа. В дальнейшем при резком изменении обстановки - немедленно	1/ЧС
24.	Копия решения комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности о ликвидации последствий ЧС (выполнение превентивных мероприятий)	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС и ОШЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 3 часов с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
25.	Списки погибших, эвакуированных и пострадавших в результате ЧС (происшествия) с указанием степени тяжести травм пострадавших	ОМСУ через ЕДДС	Организации через ДДС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения ЧС. Уточнение обстановки через каждые 3 часа, при изменении списка - немедленно	-
		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС и ОШЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения ЧС. Уточнение обстановки через каждые 3 часа, при изменении списка - немедленно	-
26.	Сведения о наличии и обеспечении материальными средствами для ликвидации последствий ЧС (происшествия)	ОМСУ через ЕДДС	Организации через ДДС (по согласованию)	Не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-

		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)-	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	
27.	План проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий ЧС силами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	ОМСУ через ЕДДС	Организации через ДЦС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения ЧС. Уточнение обстановки через каждые 3 часа, при изменении состава группировки — немедленно	-
		ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения ЧС. Уточнение обстановки через каждые 3 часа, при изменении состава группировки немедленно	-
28.	Информационное донесение об основных параметрах ЧС	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
29.	Справка по силам и средствам (БЧС), привлеченным для ликвидации чрезвычайных ситуаций (включая резерв)	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-

30.	Документ, регламентирующий информационный обмен на муниципальном уровне (соглашение, распоряжение или иной документ)	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕД ДС (по согласованию)	Не позднее 2 часов с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
31.	Список личного состава оперативной дежурной смены ЕДДС	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 2 часов с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
32.	План эвакуации, первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего в результате ЧС (происшествия)	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС и ОШ ЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию) \	Немедленно по любому из имеющихся средств связи с последующим письменным подтверждением не позднее 2 часов с момента уведомления о факте возникновения ЧС. Уточнение обстановки через каждые 3 часа	-
33.	Сведения о социальных (компенсационных) выплатах	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС) и ОШ ЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 3 часов с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
III. Донесения при ликвидации ЧС (происшествия), связанного с авариями на электроэнергетических системах (электро-, газо-, водо- и теплоснабжения)					
34.	Сведения о населенных пунктах, попавших в зону отключения электро-, газо-, водо- и теплоснабжения	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС и ОШ ЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
35.	Схема электро-, газо-, водо- и теплосетей	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС и ОШ ЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-

36.	Сведения о резервных источниках питания на территории	ГУ МЧС (через ОДС ЦУКС и ОШ ЛЧСП)	ОМСУ через ЕДДС (по согласованию)	Не позднее 1 часа с момента уведомления о факте возникновения (угрозе возникновения) ЧС	-
-----	---	---	--------------------------------------	--	---



Приложение 3  
к постановлению администрации  
Новодеревеньковского района  
от \_\_\_\_ марта 2021 г. № \_\_\_\_

Перечень  
участников информационного обмена информацией  
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Телефон
1.	МКУ Новодеревеньковского района «ХАС» (ЕДДС района)	П. Хомутово пл. Ленина д.1	8(48678)2-15-50
2.	Администрация Глебовского с/п	с. Глебово д.75	8(48678)2-47-30
3.	Администрация городского поселения Хомутово	п. Хомутово, ул. Набережная д.3	8(48678)2-14-91
4.	Администрация Никитинского с/п	п. Михайловка, ул. Молодежная д.26	8(48678)2-37-07
5.	Администрация Новодеревеньковского с/п	п. Хомутово, пер. Почтовый д.3	8(48678)2-18-46
6.	Администрация Паньковского с/п	с. Паньково, д. 74	8(48678)2-31-33
7.	Администрация Старогольского с/п	с. Старогольское, д.120	8(48678)2-44-25
8.	Администрация Судбищенского с/п	с. Судбищи, д.120	8(48678)2-52-57
9.	Администрация Суровского с/п	д. Кулеши, д.15	8(48678)2-16-39
10.	29 ПСЧ ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России Орловской области	п. Хомутово, ул. Кооперативная д.69	8(48678)2-14-93

11.	МО МВД РФ «Новодеревеньковское»	п. Хомутово, ул. Кооперативная д.73	8(48678)2-16-41
12.	БУЗ ОО «Новодеревеньковская ЦРБ»	п. Хомутово, ул. Заводская д.57	8(48678)2-14-91
13.	Верховский район электрических сетей филиала ПАО «МРСК Центра» - «Орелэнерго»	п. Хомутово, ул. Энергетиков д.1А	8(48678)2-14-91
14.	Верховский МФ АО «Орелоблэнерго»	п. Хомутово, ул. Кооперативная д.73	8(48678)2-13-33
15.	Новодеревеньковский газовый участок филиала ОАО «Газпром Газораспределение Орёл» в пос. Верховье	п. Хомутово, ул. Комсомольская д.13	8(48678)2-20-44
16.	МУП «Посад»	п. Хомутово, ул. Набережная д.3	8(48678)2-19-34
17.	МУП «Комхоз»	п. Хомутово, ул. Кооперативная д.17	8(48678)2-10-58
18.	ГУП ОО «Дорожная служба» Новодеревеньковского ДО	п. Хомутово, пер. Больничный д.1	8(48678)2-12-52
19.	АУОО «Редакция газеты «Трудовая слава»	п. Хомутово, ул. Советская д.4	8(48678)2-17-33