РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОДЕРЕВЕНЬКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«25» апреля 2023 года **№ 16/122-РС**

Об утверждении положения
о денежном содержании и материальном
стимулировании муниципальных служащих
органов местного самоуправления
Новодеревеньковского района Орловской области

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Орловской области от 9 января 2008 года №736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Устава Новодеревеньковского района Орловской области, и в связи с принятием решения Новодеревеньковского районного Совета народных депутатов от 7 февраля 2023 года № 14/105-РС «О порядке предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Новодеревеньковского района Орловской области», Новодеревеньковский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1.Принять положение о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих органов местного самоуправления Новодеревеньковского района Орловской области.

2.Признать утратившим силу решение Новодеревеньковского районного Совета народных депутатов от 7 февраля 2023 года № 14/106-РС «Об утверждении Положения о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих и выборного должностного лица местного самоуправления Новодеревеньковского района, работающего на постоянной основе».

3.Направить настоящее решение главе района для подписания и опубликования.

4. Опубликовать, настоящее решение в газете «Новодеревеньковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новодеревеньковского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по правовому регулированию, связям с общественностью и средствами массовой информации (Меркулов С. В.).

Председатель Новодеревеньковского
районного Совета народных депутатов С. М. Папонова

Глава Новодеревеньковского района С. Н. Медведев

Приложение к решению
Новодеревеньковского районного
Совета народных депутатов
от 25 апреля 2023 года № 16/122-РС

ПОЛОЖЕНИЕ

о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих органов местного самоуправления Новодеревеньковского района Орловской области.

I. Общие положения

1.Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Орловской области от 9 января 2008 года №736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Устава Новодеревеньковского района Орловской области.

2.Положение вводится в целях создания условий для повышения ответственности муниципальных служащих за выполнение служебных обязанностей по реализации задач, возложенных на органы местного самоуправления, укрепления исполнительской и трудовой дисциплины, усиления заинтересованности кадров.

3.Денежное содержание муниципальных служащих осуществляется за счет средств утвержденного фонда оплаты труда путем выплаты ежемесячно должностных окладов и надбавок к ним.

4.При совмещении муниципальным служащим иной должности муниципальной службы распоряжением руководителя органа местного самоуправления ему устанавливается доплата в размере до 100 процентов должностного оклада временно отсутствующего работника, если должностной инструкцией не предусмотрено выполнение данной работы.

Раздел II. Денежное содержание и материальное стимулирование муниципальных служащих

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы. Денежное содержание муниципальных служащих в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы состоит из:

1) должностного оклада;
2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
4) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, а также иных премий;
6) ежемесячного денежного поощрения;
7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда материальных служащих.

1.Должностной оклад

1.1.Базовый должностной оклад муниципальному служащему устанавливается в размере 8087 рублей.

1.2.Размеры должностных окладов муниципальных служащих являются едиными исходя из следующих коэффициентов соотношения должностного оклада к базовому должностному окладу:

первый заместитель главы администрации – 2,7;

заместитель главы администрации – 2,5;

начальник отдела – 1,9;

заместитель начальника отдела – 1,64;

заведующий сектором -1,55;

главный специалист, инспектор – 1,4;

ведущий специалист – 1,3;

специалист первой категории – 1,2.

1.3.Размер базового должностного оклада муниципального служащего ежегодно индексируется с учетом инфляции и Положения о бюджете муниципального образования.

1,4 Размеры должностных окладов муниципальных служащих и выборного должностного лица при индексации подлежат округлению до целых чисел, дробная часть округляется по правилам математики: цифры после запятой от пяти десятых и более округляются до единицы, менее пяти десятых – не принимаются в расчет.

2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

2.1.Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается в размерах:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов от установленного должностного оклада;
2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов от установленного должностного оклада;
3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов от установленного должностного оклада;
4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов от установленного должностного оклада.

2.2.В стаж муниципальной службы решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления включается не более пяти лет работы по специальности, соответствующей специализации по замещаемой должности муниципальной службы.

2.3.В соответствии с частью 4 статьи 35 закона Орловской области «О муниципальной службе в Орловской области» в стаж муниципальной службы для назначения ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет засчитываются периоды работы (службы), которые были ранее включены (засчитаны) в установленном порядке в указанный стаж.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается в размерах:

3.1.Высшие должности – 60 процентов от должностного оклада; при стаже службы муниципального служащего на замещаемой им должности (должностях) муниципальной службы от 3 лет дополнительно 10 процентов от должностного оклада на основании распоряжения администрации района;

3.2. Главные должности: при поступлении на муниципальную службу – 65 процентов от должностного оклада; при стаже службы муниципального служащего на замещаемой им должности (должностях) муниципальной службы от 3 лет дополнительно до 10 процентов от должностного оклада на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя);

3.3.Ведущие должности: при поступлении на муниципальную службу – 65 процентов от должностного оклада; при стаже службы муниципального служащего на замещаемой им должности (должностях) муниципальной службы от 3 лет дополнительно 10 процентов от должностного оклада на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя);

3.4.Старшие должности: при поступлении на муниципальную службу – 65 процентов от должностного оклада; при стаже службы муниципального

служащего на замещаемой им должности (должностях) муниципальной службы от 3 лет дополнительно 10 процентов от должностного оклада на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя);

3.5.Младшие должности: при поступлении на муниципальную службу – 80 процентов от должностного оклада; при стаже службы муниципального служащего на замещаемой им должности (должностях) муниципальной службы от 3 лет дополнительно 10 процентов от должностного оклада на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя).

4.Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Муниципальным служащим, имеющим доступ к государственной тайне, устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и структурных подразделений по защите государственной тайны».

5.Премии за выполнение особо важных и сложных заданий, а также иные премии.

5.1. За выполнение особо важных и сложных заданий по распоряжению руководителя органа местного самоуправления выплачивается премия в размере должностного оклада

5.2. По итогам работы за год по распоряжению руководителя органа местного самоуправления выплачивается премия в размере должностного оклада с существующими надбавками пропорционально отработанному в расчетном периоде времени.

5.3. За активную работу по обеспечению стабильных результатов в социально-экономическом развитии района, связи с праздничными датами и профессиональными праздниками:

- 21 апреля – День местного самоуправления;

- 9 мая – День Победы;

- второе воскресенье августа – день празднования Дня Новодеревеньковского района, в случае выполнения основных показателей доходной части бюджета по распоряжению руководителя органа местного самоуправления муниципальным служащим выплачивается премия в размере должностного оклада с существующими надбавками, но не более одного денежного содержания.

Указанные в настоящем пункте премии не выплачиваются:

1) лицам, проработавшим в администрации Новодеревеньковского района менее месяца;

2) лицам, принятым по срочному трудовому договору на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по причине его временной нетрудоспособности и за которым в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы;

3) служащим в период нахождения их в отпуске по уходу за ребенком.

5.4 Премия к праздникам «День защитника Отечества» и «Международный женский день» выплачивается в размере одного минимального размера оплаты труда и учитывается при расчете среднего заработка для оплаты отпускных.

6. Ежемесячное денежное поощрение.

Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается в размере:

6.1.Высшие должности – 20 процентов от должностного оклада.

6.2.Главные должности – 20 процентов от должностного оклада.

6.3. Ведущие должности – 20 процентов от должностного оклада.

6.4. Старшие должности – 20 процентов от должностного оклада

6.5.Младшие должности – 20 процентов от должностного оклада.

7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

7.1.При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов и материальная помощь в размере одного должностного оклада на момент выплаты, которые учитываются при расчете среднего заработка для оплаты отпускных.

В случае неиспользования отпуска в текущем году единовременная выплата и материальная помощь выплачивается в конце года.

Муниципальным служащим, находившимся в отпуске без сохранения заработной платы, в отпуске по уходу за ребенком, при предоставлении им ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата и материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в текущем году времени. Единовременная выплата и материальная помощь за предшествующий год не пересчитываются.

7.2.Муниципальным служащим, принятым на работу в течение года, единовременная выплата и материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в текущем году времени.

7.3.Единовременная выплата и материальная помощь работникам, уволившимся в течение года в связи с призывом в Российскую Армию, уходом на пенсию, увольнением в связи с достижением предельного возраста для замещения муниципальной должности выплачивается полностью, остальным уволенным работникам – пропорционально отработанному времени в текущем году времени.

7.4.Распоряжением руководителя органа местного самоуправления в целях социальной защиты в условиях роста инфляции в течение года муниципальным служащим оказывается материальная помощь при экономии средств по смете на содержание штатных работников.

7.5.Муниципальному служащему, замещающему высшую и главную должности муниципальной службы, за ненормированный рабочий день предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью 5 календарных дней.

Раздел III. Другие выплаты.

1.Дополнительно муниципальному служащему материальная помощь выплачивается в связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65 лет), присвоением почетного звания, награждением государственной наградой, достижением пенсионного возраста, в размере ежемесячного денежного содержания на момент выплаты.

Указанные вознаграждения выплачиваются в пределах фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления.

2. Муниципальному служащему выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

-на рождение ребенка в размере двух минимальных размеров оплаты труда;

-на бракосочетание в размере одного минимального размера оплаты труда;

-на ритуальные услуги в размере двух минимальных размеров оплаты труда;

-на похороны близких родственников (родителей, детей, мужа, жены) в размере двух минимальных размеров оплаты труда;

-в связи с дорогостоящим лечением (свыше 100 тыс. рублей), при наличии подтверждающих документов, в размере 50 тыс. рублей;

3.По распоряжению руководителя органа местного самоуправления за многолетний добросовестный труд (25 и более лет) в органах местного самоуправления, профессионализм и ответственное отношение к своим должностным обязанностям муниципальным служащим объявляется благодарность и выплачивается денежное вознаграждение в размере одного минимального размера оплаты труда.