



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация Новодеревеньковского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» марта 2024 г.  
п.Хомутово

№ 62

Об утверждении Положения о наставничестве над несовершеннолетними, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, семьями, находящимися в социально опасном положении в Новодеревеньковском районе

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», распоряжением Правительства Орловской области от 16.08.2013 г. №309-р «Об утверждении Типового положения о социальном патруле в Орловской области и типового положения об организации работы наставников в Орловской области», в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, оказания оперативной социальной помощи, осуществления комплексного межведомственного сопровождения семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, по месту жительства, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о наставничестве над несовершеннолетними, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, семьями,

находящимися в социально опасном положении в Новодеревеньковском районе согласно приложению.

2. Ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Новодеревеньковского района (Филимонова О. П.) провести разъяснительную работу по применению Положения о наставничестве над несовершеннолетними, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, семьями, находящимися в социально опасном положении в Новодеревеньковском районе.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новодеревеньковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Новодеревеньковского района.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новодеревеньковского района Дьячкова С. Н.

Глава района



С. Н. Медведев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о наставничестве над несовершеннолетними, состоящими на учёте в**  
**комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, семьями,**  
**находящимися в социально опасном положении**  
**в Новодеревеньковском районе.**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о наставничестве над несовершеннолетними, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Положение), семьями, находящимися в социально опасном положении, регламентирует задачи и порядок внедрения наставничества в систему профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании: Федерального закона от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- 1.3. Наставничество – форма индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) посредством закрепления за каждым подростком или семьёй, находящейся в социально опасном положении, наставника из числа взрослых граждан с целью оказания положительного воспитательного воздействия, создания условий для эффективной социальной реабилитации.
- 1.4. Сущность наставничества заключается в подборе наставника, являющегося для несовершеннолетнего авторитетной значимой личностью, способного установить с несовершеннолетним взаимное доверительное отношение и быть для него положительным примером, оказать помощь родителям в воспитании несовершеннолетнего.

## 2. Основные цели, задачи наставничества.

- 2.1. Цель наставничества - эффективное решение проблем детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними, а также в отношении них, формирование несовершеннолетнего законопослушного поведения в социуме, общепринятых норм и навыков общественного поведения, создание позитивных жизненных установок, направленных на преодоление негативного отношения окружающему сообществу, вывод из социально опасного положения семьи.
- 2.2. Основными задачами наставничества являются:
  - 2.2.1. Оказание лично-ориентированной педагогической, психологической, правовой, социальной и других видов помощи несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учёте, и родителям (законным представителям);
  - 2.2.2. Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений в организации индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте;
  - 2.2.3. Организация просветительской работы с несовершеннолетними родителями (законными представителями) в целях обеспечения безопасности ребёнка, профилактики асоциальных явлений (наркомании, алкоголизма, табакокурения и других зависимостей), жестокого обращения и насилия над ребёнком, восстановление социальных функций семьи;
  - 2.2.4. Организация досуговой деятельности несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте;
  - 2.2.5. Восстановление семейных ценностей и традиций;
  - 2.2.6. Проведение мероприятий по индивидуальной программе реабилитации несовершеннолетнего в целях предупреждения совершения им антиобщественных действий;
  - 2.2.7. Оказание помощи органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в разработке индивидуальной

программы реабилитации несовершеннолетнего, с последующим внесением корректировки в неё, родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетнего;

2.2.8. Участие в межведомственном взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетнего;

2.2.9. Участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих полномочий.

### 3. Организация деятельности.

3.1. Наставничество устанавливается в отношении несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН и ЗП, семей, находящихся в социально опасном положении. Категории несовершеннолетних и родителей (законных представителей) определены в статье 5 Федерального закона от 24. 06. 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних».

3.2. Наставник назначается постановлением КДН и ЗП из числа представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, депутатов, общественности, представителей военно-патриотических организаций, трудовых коллективов, духовенства, образовательных организаций, предпринимателей, волонтеров, обладающих высокими профессиональными и нравственными качествами, пользующихся авторитетом у подростков, с учётом формы наставничества, критериев и показателей отбора (выдвижения) наставников согласно приложению № 1.

3.3. КДН и ЗП проводится организационная работа по формированию базы данных потенциальных наставников с ориентацией на критерии отбора/выдвижения наставников.

- 3.4. Наставник закрепляется за несовершеннолетним с согласия родителей (законных представителей).
- 3.5. Наставничество устанавливается продолжительностью на срок до достижения под учётным совершеннолетия или до снятия подростка с профилактического учёта.
- 3.6. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного несовершеннолетнего (одной семьи).
- 3.7. Наставник назначается из числа лиц, обладающих значительным профессиональным и жизненным опытом, проявляющих способности к воспитательной работе, авторитетных людей старше 18 лет с положительной репутацией, способных по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего или способствовать выводу семьи из социально опасного положения.
- 3.8. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:
  - 3.8.1. признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
  - 3.8.2. лишённые решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
  - 3.8.3. ненадлежащим образом исполняющие родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав несовершеннолетних детей;
  - 3.8.4. имеющие судимость или привлекавшиеся к административной ответственности за правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, общественный порядок, общественную нравственность и безопасность.
- 3.9. Наставник, возлагающий на себя обязанности по обеспечению законопослушного поведения несовершеннолетнего, оказанию помощи родителям (законным представителям) в воспитании ребёнка осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

- 3.10. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным. Непосредственное руководство и контроль за организацией наставничества осуществляет КДН и ЗП.
- 3.11. Председатель КДН и ЗП обязан организовать:
- 3.11.1. оказание организационно-методической помощи наставникам в планировании и реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;
  - 3.11.2. заслушивание отчётов наставников о проделанной работе;
  - 3.11.3. стимулирование положительных результатов работы наставников.
- 3.12. Члены КДН и ЗП осуществляют работу «института наставничества» в рамках своих полномочий и обязаны:
- 3.12.1. совместно с представителями правоохранительных органов, руководителями образовательных организаций, органа опеки и попечительства, здравоохранения, социальной защиты, занятости населения, организовать подбор наставников на основании требований Положения в сроки, установленные на заседании КДН и ЗП;
  - 3.12.2. оказывать организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий;
  - 3.12.3. осуществлять консультации (обучение) для наставников по основам педагогики и психологии, формам и методам индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетними;
  - 3.12.4. оказывать организационную помощь наставникам в обеспечении занятости (в том числе трудовой) несовершеннолетних в учреждениях культуры, спорта, клубах по месту жительства, подростково-молодёжных объединениях;
  - 3.12.5. осуществлять консультативную помощь наставникам по вопросам изменений в законодательстве, связанных с выплатами государственных пособий и разового материального обеспечения, которые полагаются семьям несовершеннолетних, организации их отдыха, оздоровления и профилактического лечения;

- 3.12.6. обеспечивать психологическую, юридическую и социальную помощь несовершеннолетним и их семьям;
- 3.12.7. оказывать организационную помощь наставникам в защите жилищных прав несовершеннолетних;
- 3.12.8. содействовать наставникам в организации временного и постоянного трудоустройства несовершеннолетних;
- 3.12.9. обеспечить систематическое рассмотрение вопросов организации наставнической работы на заседаниях КДН и ЗП;
- 3.12.10. заслушивать отчёты наставников о проделанной работе;
- 3.12.11. анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт наставничества.

#### 4. Права и обязанности наставника.

##### 4.1. Наставник несовершеннолетнего (семьи) имеет право:

- 4.1.1. инициировать выход по месту жительства, учёбы или работы в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- 4.1.2. получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях), связанную с исполнением обязанностей наставника;
- 4.1.3. участвовать совместно со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в реализации индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;
- 4.1.4. обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за консультацией, необходимой помощью и содействием по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;



- 4.1.5. информировать КДН и ЗП о неисполнении субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних мероприятий индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;
  - 4.1.6. содействовать в получении образования, организации внеурочной занятости и обеспечении досуга несовершеннолетнего, в том числе совместного;
  - 4.1.7. давать несовершеннолетнему его родителям квалифицированные советы по соблюдению правил поведения в обществе;
  - 4.1.8. обращать, при необходимости, внимание родителей (законных представителей) на неисполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего, разъяснять степень ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;
  - 4.1.9. выносить вопросы на обсуждение КДН и ЗП о неисполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего родительских обязанностей и участвовать при этом в заседаниях КДН и ЗП;
  - 4.1.10. принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.
- 4.2. Наставник несовершеннолетнего (семьи) обязан:
- 4.2.1. оказывать в пределах своих полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
  - 4.2.2. содействовать социальной реабилитации несовершеннолетнего, создавать условия для отказа от вредных привычек, противоправных действий, нарушений несовершеннолетними прав граждан, его окружающих;
  - 4.2.3. содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательной организации, контролировать его успеваемость,

разделе 3 настоящего Положения, в органах внутренних дел, опеки и попечительства, здравоохранения, иных органах и учреждениях.

- 5.4. Заявление кандидата в наставники рассматривается КДН и ЗП на ближайшем заседании, решение оформляется постановлением КДН и ЗП.
- 5.5. Решение о назначении наставника принимается с учётом персональных, личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.
- 5.6. Решение о назначении наставника должно быть принято с согласия родителя (законного представителя) и с учётом мнения несовершеннолетнего.
- 5.7. Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним, или семьёй, находящейся в социально опасном положении, постановлением КДН и ЗП.
- 5.8. После принятия решения КДН и ЗП принимает следующие меры:
  - 5.8.1. выдаёт гражданину, назначенному наставником, постановление КДН и ЗП, памятку с правами и обязанностями наставника, информацию о подопечном несовершеннолетнем (Ф.И.О. несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения (работы), контактные телефоны);
  - 5.8.2. сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию о назначенном наставнике (Ф.И.О. гражданина, место основной работы, контактные телефоны); иные данные о наставнике (с согласия гражданина);
  - 5.8.3. поручает руководителю образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний, совместно с наставником, психологом сформировать и утвердить индивидуальную программу реабилитации несовершеннолетнего;
  - 5.8.4. сообщает о назначении персонального наставника несовершеннолетнего в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания несовершеннолетнего;

- 5.8.5. информирует по месту работы гражданина о принятом решении о его назначении в качестве наставника и ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения и т.д.) поощрении работника, выполняющего задачи наставника в свободное от работы время.
- 5.9. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.
- 5.10. Гражданин прекращает свою наставническую деятельность в следующих случаях:
- 5.10.1. выполнение индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего, позволившая достичь положительное воспитательное воздействие;
  - 5.10.2. наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по собственной инициативе;
  - 5.10.3. отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по инициативе КДН и ЗП;
  - 5.10.4. достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;
  - 5.10.5. изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт);
  - 5.10.6. иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической деятельности.
- 5.11. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.
- 5.12. Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются председателем и членами КДН и ЗП

на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании КДН и ЗП для принятия соответствующего решения.

- 5.13. Прекращение деятельности наставника оформляется постановлением КДН и ЗП.
- 5.14. После отстранения гражданина от наставнической деятельности КДН и ЗП может принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

## 6. Завершение наставничества.

- 6.1. Наставничество завершается отчётом наставника перед КДН и ЗП согласно приложению № 4.
- 6.2. Деятельность наставника оценивается КДН и ЗП по следующим критериям:
  - 6.2.1. положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, регулярное посещение учебных занятий;
  - 6.2.2. отсутствие конфликтных и противозаконных ситуаций с участием несовершеннолетнего, нарушений общественного порядка;
  - 6.2.3. восстановление социальной функции семьи.
- 6.3. Отчёт наставника приобщается к личному делу несовершеннолетнего.
- 6.4. На основании предложения председателя КДН и ЗП в установленном порядке рассматривается вопрос о поощрении наставника.

## 7. Поощрение наставничества.

- 7.1. Наставники, активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству КДН и ЗП, других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних поощряются администрацией Новодеревеньковского района или организациями и учреждениями, общественными объединениями, индивидуальными предпринимателями.
- 7.2. КДН и ЗП размещает на официальном сайте администрации Новодеревеньковского района опыт лучших наставников.

Критерии и показатели отбора (выдвижения) наставников.

1. Общими и обязательными критериями для отбора (выдвижения) для всех категорий наставников являются:
  - наличие личного желания стать наставником;
  - авторитетность среди коллег и жителей;
  - высокий уровень развития ключевых компетенций:
    - способность мотивировать на развитие других;
    - способность выстраивать отношения с окружающими;
    - ответственность;
    - нацеленность на результат;
    - способность к собственному профессиональному и личностному развитию.
2. Дополнительными критериями в разрезе форм наставничества являются:

Форма наставничества	Критерии
«Молодёжь - молодёжи»	– ответственный, социально активный молодой человек 18 лет и старше с выраженной гражданской и ценностной позицией, мотивированный к самосовершенствованию и преобразованию окружающей среды, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель или призёр региональных олимпиад и соревнований профессионального мастерства;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участник образовательных, спортивных, творческих проектов (конкурсы, общественная деятельность, внеурочная деятельность, в т.ч. волонтерская (добровольческая) деятельность);</li> <li>– увлекающийся и способный передать свою «творческую энергию» и интересы другим, образец для подражания в плане межличностных отношений, личной самоорганизации и профессиональной компетентности.</li> </ul>
«Профессионал-несовершеннолетнему»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– специалист, хорошо подготовленный для работы в определённой сфере;</li> <li>– равнодушный человек (гражданин), с активной жизненной позицией, высокой квалификацией;</li> <li>– имеет стабильно высокие показатели в работе;</li> <li>– обладает развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к несовершеннолетнему как к равному в диалоге и - потенциально будущему коллеге;</li> <li>– способен и готов делиться опытом, лояльный, поддерживающий стандарты и правила, необходимые для воспитания личности;</li> <li>– возможно, специалист с педагогическим образованием.</li> </ul>
«Опытный профессионал-несовершеннолетнему»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– опытный человек, имеющий профессиональные успехи (награды, грамоты, победитель различных профессиональных конкурсов и др.);</li> <li>– человек, склонный к активной общественной работе;</li> <li>– человек обладающий коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией;</li> </ul>

	<p>– имеющий большой жизненный опыт, способный осуществлять всестороннюю поддержку несовершеннолетнему в определении будущей профессии, законопослушном поведении.</p>
--	--

Приложение № 2  
к Положению о наставничестве над  
несовершеннолетними, состоящими на  
учёте в комиссии по делам  
несовершеннолетних и защите их прав,  
семьями, находящимися в социально  
опасном положении

Председателю КДН и ЗП  
администрации Новодеревеньковского района

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Имя, Отчество)  
проживающего(-ей) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
когда, кем выдан: \_\_\_\_\_

№ телефона: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу назначить меня наставником несовершеннолетнего (в семью)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.несовершеннолетнего, число, месяц, год рождения),

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(домашний адрес несовершеннолетнего.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Анкета гражданина,  
желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего.

(заполняется собственноручно)

1. Фамилия: \_\_\_\_\_  
Имя: \_\_\_\_\_  
Отчество: \_\_\_\_\_
2. Дата рождения: \_\_\_\_\_
3. Образование (когда и какие учебные заведения окончил(а):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, дата поступления, название, адрес и телефон организации, Ф.И.О.  
руководителя)
5. Опыт работы с несовершеннолетними (свои дети, законное представительство,  
педагогическая деятельность):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер  
телефона:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например: сведения  
об отсутствии судимости и правонарушений, посягающих на права граждан, на

общественный порядок и общественную безопасность, участие в работе общественного объединения, послевузовское образование, религиозные предпочтения и досуговые увлечения по желанию):

---

---

---

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.

С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников несовершеннолетних, ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

---

С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен(а) и согласен (согласна).

---

(дата заполнения, Ф.И.О. полностью, подпись)

Отчёт наставника

о профилактической работе с несовершеннолетним.

за период \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ф. И. О. наставника: \_\_\_\_\_

Ф. И. О. несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Дата рождения несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_ проживания \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о проводимых мероприятиях.

Дата	Название мероприятия	Итоги работы	Примечание

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Ф. И. О. \_\_\_\_\_