



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Новодеревеньковского района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» июня 2024 г.
п.Хомутово

№ 117

О создании комиссии по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года.

В целях реализации норм Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 1) в части создания условий для реализации права человека на образование, проведения оценки готовности муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2024 - 2025 учебному году, обеспечения безопасности обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях, организации взаимодействия органов местного самоуправления с Департаментом образования Орловской области, мониторинга реализации национального проекта «Образование», требований совместного письма Минобрнауки России, МЧС России и Роспотребнадзора от 12 марта 2008 года № АФ-102/09/43-828-19/05/2050-8-23 «О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году», во исполнение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 22 августа 2023 года № Р-178 «О типовом положении Комиссии по проведению оценки

готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года в составе:
 - Дьячков Сергей Николаевич – заместитель Главы администрации Новодеревеньковского района, председатель комиссии;
 - Филонова Инна Сергеевна – начальник отдела образования администрации Новодеревеньковского района, заместитель председателя комиссии;
 - Семина Татьяна Дмитриевна – главный специалист отдела образования, секретарь комиссии;
 - Демина Оксана Юрьевна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Новодеревеньковского района;
 - Лакуц Анатолий Петрович – начальник отдела по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Новодеревеньковского района, член комиссии;
 - Карпов Дмитрий Владимирович, начальник отделения уполномоченных участковых полиции МО МВД России «Новодеревеньковское» и по делам несовершеннолетних (по согласованию);
 - Акинин Сергей Игоревич – инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения МО МВД России «Новодеревеньковское» (по согласованию).
2. Утвердить форму акта проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к 2024 – 2025 учебному году согласно приложению 1.
3. Работу комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2024-2025 учебному году, организовать в сроки с 01 августа по 02 августа 2024 года в соответствии с графиком проведения оценки готовности образовательных

организаций, осуществляющих образовательную деятельность к новому 2024-2025 учебному году, согласно приложению 2.

4. Постановление подлежит опубликованию и размещению в сети интернет на официальном сайте администрации Новодеревеньковского района, вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования администрации Новодеревеньковского района Филонову И. С.

Исполняющий обязанности
главы района



С. Н. Дьячков

Приложение 1
к постановлению администрации
Новодеревеньковского района
от «___» _____ 2024 г. № _____



АКТ

проверки готовности организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к новому 2024 - 2025 учебному году
составлен «___» _____ 2024 года

_____ (полное наименование организации, год постройки)

_____ (учредитель организации)

_____ (юридический адрес, физический адрес организации)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением администрации Новодеревеньковского района «О создании комиссии по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года от «___» июня 2024 г. № ___ комиссией в составе:

- Дьячков Сергей Николаевич – заместитель Главы администрации Новодеревеньковского района, председатель комиссии;
- Филонова Инна Сергеевна – начальник отдела образования администрации Новодеревеньковского района, заместитель председателя комиссии;
- Демина Оксана Юрьевна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Новодеревеньковского района;
- Лауц Анатолий Петрович – начальник отдела по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Новодеревеньковского района, член комиссии;
- Семина Татьяна Дмитриевна – главный специалист отдела образования, секретарь комиссии;
- Карпов Дмитрий Владимирович, начальник отделения уполномоченных участковых полиции МО МВД России «Новодеревеньковское» и по делам несовершеннолетних (по согласованию);
- Акинин Сергей Игоревич – инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения МО МВД России «Новодеревеньковское» (по согласованию)

проведена проверка готовности

_____ (полное наименование организации)

(далее – организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____

(полное наименование образовательной организации)

№ _____ от «___» _____ 20__ года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «___» _____ 20__ г.,

_____ ,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____,

срок действия свидетельства с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «___» _____ 20__ г., серия _____, № _____, регистрационный номер _____,

_____ ,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

2. Паспорт безопасности организации от «___» _____ 20__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «___» _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - _____ единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе: _____ (всего)

_____, выполнены _____;
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____;
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____;
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____;
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году

- _____;
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

_____ (при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных _____ услуг:

_____;
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - _____ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022 – 2023 учебного года - _____ человек;

д) из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек;

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное); испытано (нет) спортивное оборудование;
тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек; состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация _____ компьютерной _____ техникой _____ :

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - _____ единиц, из них подлежит списанию - _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - _____ единиц.

Основные недостатки: _____ ;

г) наличие _____ и _____ обеспеченность _____ организации _____ спортивным

оборудованием, инвентарем - _____, обеспечивает (не _____ (имеются, не имеются) обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « _____ » _____ 20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели: доска ученическая - ____; шкаф книжный - ____; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели: шкаф для одежды - ____; стулья офисные - ____; кровати - ____; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

общее количество книг - ____ шт.

Из них:

фонд учебников - _____, что составляет _____ % от общего книжного фонда; обеспеченность обучающихся 1 – 9 (11) классов учебниками на 01. 09. 2024 г. - _____ %;

Оформлен заказ учебников на 2024-2025 учебный год _____ экз. На сумму _____. Учебники получены в полном объеме _____.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда _____.

Дата проведения инвентаризации книжного фонда школьной библиотеки _____ 20__ г. Копия приказа от «_____» _____ № _____ прилагается.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____.

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

7. Медицинское обслуживание в организации _____;
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____
(штатным, внештатным)
медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена)

от «___» _____ 20__ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

– бесконтактные термометры _____ (да/нет);

– антисептики для обработки рук _____ (да/нет);

в) количество персонала в организации всего _____ человек. Из них прошли гигиеническое обучение _____ человек.

Потребность в медицинском оборудовании _____;
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:

8. Питание обучающихся - _____;
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смены, в _____
(количество смен) (количество столовых)
столовых на _____ посадочных мест.

Качество эстетического оформления залов приема пищи

_____, гигиенические условия перед приемом пищи
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

_____;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов _____, санитарным нормам
(организовано, не организовано)

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____

его техническое состояние _____
(достаточное, не достаточное)

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой _____

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____; (имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____, (организован, не организован)
_____ (указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____, (имеется, не имеется)

_____ (реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др.

_____ (соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____;

10. Транспортное обеспечение организации - _____; (организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____; (имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____, (имеется, не имеется)

установленным требованиям _____, (соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____;

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____, количество - _____ единиц.
(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____:

а) охрана объектов организации _____ (выполнены, не выполнены) осуществляется _____

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранный организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

б) объекты организации _____; (наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора) системой охранной сигнализации _____;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации _____ и _____ ограждением _____

(оборудована, не оборудована)

(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____ (организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации _____

(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023-2024 учебном году проверка состояния пожарной безопасности _____ (проводилась, не проводилась)

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____ (выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации _____ (оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____,
(тип (вид) пожарной сигнализации)
обеспечивающая _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре
и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(в исправном, неисправном состоянии)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система _____ противопожарной защиты и эвакуации
_____ защиту людей и имущества от воздействия от
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и
выходов _____ беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации
разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное
состояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования

_____.
(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № _____ от «___» _____ 20__ года, выданного

_____;
(наименование организации, проводившей проверку) _____ (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре

_____.
(организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной
безопасности: _____

13. Всего рабочих мест в организации _____.

Из них проведена специальная оценка условий труда (СОУТ) - _____.

_____.
(указать год проведения СОУТ)

14. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

_____.
(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется

_____;
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____.

(проведена, не проведена)

_____ (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)
15. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____

_____ (соблюдается, не соблюдается)
Воздухообмен _____ осуществляется _____ за _____ счет _____

_____ (указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)
Состояние системы вентиляции _____

_____ (обеспечивает, не обеспечивает)
соблюдение установленных норм воздухообмена.

16. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____

17. Газоснабжение образовательной организации: _____

18. Канализация _____

19. Состояние улично-дорожной сети вблизи образовательной организации _____

20. Наличие и размещение наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций _____

21. Участие образовательной организации в реализации национального проекта «Образование» федерального, регионального проекта «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда» (Указать год).

22. *Приложить информацию, содержащую сведения о предписаниях, представлениях надзорных, контролирующих органов, прокуратуры, судебных органов, вынесенных в течение 2023-2024 учебного года. Исполнение.*

II. Заключение комиссии

_____ (полное наименование организации)

к новому 2024 – 2025 учебному году _____ (готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки.

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

_____ (отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:
руководителю образовательной организации в срок до «___» _____
20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;
в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;
в срок до «___» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(подпись)

С. Н. Дьячков

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись)

И. С. Филонова

Секретарь комиссии:

(подпись)

Т. Д. Семина

Члены комиссии:

(подпись)

А. П. Лакуц

(подпись)

О. Ю. Демина

(подпись)

Д. В. Карпов

(подпись)

С. И. Акинин

Приложение 2
к постановлению администрации
Новодеревеньковского района
от « » 2024 г. №

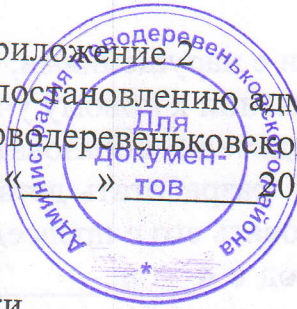


График проверки
готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
к новому 2024 – 2025 учебному году.

01 августа 2024 г.

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Паньковская средняя общеобразовательная школа»;
2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Хомутовский детский сад»;
3. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Новодеревеньковского района;
4. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Новодеревеньковская детская школа искусств и творчества»;
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В. М. Домникова».

02 августа 2024 г.

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Шатиловский лицей;
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дубовская основная общеобразовательная школа»;
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мансуровская основная общеобразовательная школа»;
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Судбищенская средняя общеобразовательная школа»;
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старогольская средняя общеобразовательная школа».